

Российская Федерация

Свердловская область

**Глава муниципального образования**

**Баженовское сельское поселение**

**Байкаловский муниципальный район**

**Свердловской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.11.2023 г. № 173 с. Баженовское

# Об организации работы по рассмотрению обращений контролируемых лиц, поступивших в подсистему досудебного обжалования

В целях координации и обеспечения работы по рассмотрению обращений контролируемых лиц, в рамках досудебного обжалования, в соответствии  
с Федеральным законом от 31 июля 2020  № 248-ФЗ  
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.  Утвердить перечень должностных лиц Администрации муниципального образования Баженовское сельское поселение Байкаловского муниципального района Свердловской области, ответственных за работу по рассмотрению обращений контролируемых лиц, поступивших в подсистему досудебного обжалования (далее - Перечень) (прилагается).

2. Должностным лицам, указанным в Перечне, обеспечить:

2.1.  Обязательное использование Методических рекомендаций по работе с подсистемой досудебного обжалования (версия 3.0).

2.2. Обязательное использование Методических рекомендаций по работе с подсистемой досудебного обжалования, утвержденных протоколом Минэкономразвития России.

2.3. Проведение проверок фактов нарушения должностными лицами, определенными в соответствии с приложением, порядка и сроков рассмотрения обращений, контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования.

2.4.  Ежемесячное проведение анализа результатов рассмотрения  
в рамках досудебного обжалования обращений контролируемых лиц.

3.  Настоящее Постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Баженовское сельское поселение <https://bajenovskoe.ru/>.

4.  Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы поселения Каримова Р.А.

Глава муниципального образования

Баженовское сельское поселение

Байкаловского муниципального района

Свердловской области С.М. Спирин

Приложение № 1

к постановлению главы

муниципального образования

Баженовское сельское поселение

Байкаловского муниципального района

Свердловской области

от 09.11.2023 г. № 173

**Перечень**

**должностных лиц Администрации муниципального образования Баженовское сельское поселение Байкаловского муниципального района Свердловской области, ответственных за работу по рассмотрению обращений контролируемых лиц, поступивших в подсистему досудебного обжалования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Обязанности*** | ***Наименование должности*** |
| 1. | 1. Обеспечение координации работы по рассмотрению обращений контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования.  2. Обеспечение соблюдения порядка и сроков рассмотрения обращений, контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования.  3. Обеспечение принятия решений по результатам рассмотрения обращений контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования. | Заместитель главы поселения (по вопросам ЖКХ);  Ведущий специалист (по муниципальному имуществу и жилищным вопросам) |
| 2 | 1. Обеспечение рассмотрения и подписания решений по обращениям контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования.  2. Обеспечение назначения и переназначения исполнителя по обращениям контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования.  3. Обеспечение контроля за ходом и сроками рассмотрения обращений контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования. | Заместитель главы поселения (по вопросам ЖКХ);  Ведущий специалист (по муниципальному имуществу и жилищным вопросам) |
| 3 | 1. Обеспечение определения должностного лица, уполномоченного на рассмотрение обращения контролируемого лица в рамках досудебного обжалования.  2. Обеспечение контроля за ходом и сроками рассмотрения обращений контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования. | Заместитель главы поселения (по вопросам ЖКХ);  Ведущий специалист (по муниципальному имуществу и жилищным вопросам) |
| 4 | 1. Обеспечение настройки и предоставления доступа к личным кабинетам подсистемы досудебного обжалования.  2. Обеспечение формирования сообщений о программно-технических ошибках функционирования подсистемы досудебного обжалования;  3. Обеспечение информационной и программно-технической поддержки пользователей подсистемы досудебного обжалования. | Заместитель главы поселения (по вопросам ЖКХ);  Ведущий специалист (по муниципальному имуществу и жилищным вопросам) |
| 5 | 1. Обеспечение рассмотрения материалов обращений контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования, принятия решений по ходатайствам, продления сроков рассмотрения обращений и подготовки проектов решений по обращениям контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования. | Заместитель главы поселения (по вопросам ЖКХ);  Ведущий специалист (по муниципальному имуществу и жилищным вопросам) |